|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| <Logo> | Especificação de Caso de Uso | Versão: |
| Sistema: SCRUMMING  Caso de Uso: Manter Empresa | |
| Aprovado Por:<Nome do Aprovador> | | Data: |

1. **Introdução**

Este documento apresenta o caso de uso UC029 – Manter Empresa do sistema SCRUMMING desenvolvido para auxiliar o gerenciamento de projetos utilizando-se da metodologia Scrum.

1. **Acrônimos**

Esta seção explica o conceito de alguns termos importantes que serão mencionados no decorrer deste documento. Estes termos são descritos na tabela a seguir, estando apresentados por ordem alfabética.

|  |  |
| --- | --- |
| Acrônimo | Descrição |
| Popup | Tela sobreposta utilizada em sistemas web para rápido acesso a funcionalidades. |
| ... | ... |

1. **Referências**
2. **Diagramas de Casos de Uso**

NA

1. **Atores**

|  |  |
| --- | --- |
| Ator | Descrição |
| Diretor | Responsável por realizar o cadastro de sua empresa no sistema. |
| ... | ... |
|  |  |

1. **[UC029] Manter Empresa.**

**Descrição**: Representa a funcionalidade de efetuar o cadastro de uma Empresa dentro do sistema SCRUMMING. Permite também alterar os dados da Empresa.

**Ator**: Diretor

**Pré-condições:**

* Sistema online

**Pós-condições:**

* Empresa e usuário com perfil de ADMIN criados com sucesso.

**Fluxo Principal:**

Este fluxo se inicia quando o ator acessa o sistema através do navegador (browser).

Uma tela de boas vindas com imagens do sistema e suas funcionalidades deverão ser exibidas. Deverão ser exibidos também os seguintes links:

* Cadastrar/Registrar [SB001]
* Efetuar Login

O ator poderá acionar a opção para efetuar o cadastro da Empresa acionando o link "Cadastrar". O sub-fluxo SB001 deverá ser iniciado. O ator poderá, case ja tenha realizado o cadastro, acionar a opção “Logar”.

**Sub-fluxos:**

**[SB001] – Cadastrar Empresa**

Este sub-fluxo se inicia quando o Diretor aciona o link para realizar o cadastro da Empresa.

Deverá ser exibida uma tela pop-up com as seguintes informações:

* Nome da Empresa\* (Campo Texto) [FS001] [FS002]
* Nome do Usuário\* (Campo Texto) [FS001] [FS003]
* E-mail\* (Campo Texto) [FS001] [FS004] [FS006]
* Login\* (Campo Texto) [FS001] [FS005]
* Senha\* (Campo Texto) [FS001]
* Cadastrar (Botão)
* Cancelar (Botão)

O autor irá preencher os campos e acionar o botão Cadastrar. O sistema irá cadastrar a Empresa e criar um Usuário com perfil de ADMIN. Caso contrário, se o Diretor acionar o botão Cancelar o sistema deverá fechar o popup e retornar para a tela de boas vindas.

**[SB002] – Alterar Empresa**

Este sub-fluxo se inicia quando o ator aciona a opção de Perfil da tela inicial do sistema. Deverão ser exibidos os seguintes campos na tela de Alterar Perfil:

* Nome da Empresa\* (Campo Texto) [FS001] [FS002]
* Atualizar (Botão)
* Nome do Usuário\* (Campo Texto) [FS001] [FS003]
* Email\* (Campo Texto) [FS001] [FS004] [FS006]
* Login\* (Campo Texto) [FS001] [FS005]
* Senha\* (Campo Texto) [FS001]
* Atualizar (Botão)

O ator irá preencher os campos e acionar o botão Atualizar. O sistema deverá realizar a alteração dos dados da Empresa e do Usuário Admin no sistema.

**Fluxos Alternativos (Exceções)**

**[FS001] – Campo Obrigatório**

Deverá ser exibida a mensagem “O campo <nome do campo> é obrigatório.”.

**[FS002] – Empresa já cadastrada**

Deverá ser exibida a mensagem “Empresa já cadastrada.”.

**[FS003] – Usuário já cadastrado**

Deverá ser exibida a mensagem “Usuário já cadastrado.”.

**[FS004] – E-mail já cadastrado**

Deverá ser exibida a mensagem “Email já cadastrado.”.

**[FS005] – Login já cadastrado**

Deverá ser exibida a mensagem “Login já cadastrado.”.

**[FS006] – E-mail inválido**

Deverá ser exibida a mensagem “Email inválido! O email informado deverá estar no formado ‘email@exemplo.com’.”.

**[FS007] – Usuário não cadastrado ou senha inválida.**

Deverá ser exibida a mensagem “O Usuário ou Senha informado está inválido.”.